Załącznik nr 1 do Instrukcji określającej zasady

oraz tryb przeprowadzania czynności przenoszenia, sprzedaży

lub likwidacji majątku rzeczowego KANS

……………………………………………. ……………………………………………

nazwa jednostki organizacyjnej miejscowość i data

**WNIOSEK O PRZENIESIENIE ŚRODKA TRWAŁEGO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa środka trwałego** | **Numer inwentarzowy** | **Ilość** | **Miejsce użytkowania środka trwałego** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Rubryki 1-5 wypełnia wnioskodawca

…………………………………………………..

podpis wnioskodawcy

Sposób zagospodarowania ww. środka trwałego: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

…………………………………………………..

podpis Dyrektora

Działu Administracyjno-Technicznego