

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH AKADEMII SPORTU KANS W JELENIEJ GÓRZE

Przedmiotem Regulaminu jest świadczenie przez Akademię Sportu KANS usług polegających na prowadzeniu zorganizowanych zajęć nauki i doskonalenia pływania, sportów zespołowych, boksu, lekkiej atletyki oraz innego rodzaju zajęć sportowo-rekreacyjnych.

§ 1

DEFINICJE

1. Akademia Sportu – jednostka organizacyjna KANS w Jeleniej Górze, będącej państwową uczelnią wyższą działającą na podstawie odpowiednich ustaw i rozporządzeni ministra właściwego ds. nauki i szkolnictwa wyższego. Dane adresowe: Karkonoska Akademia Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Lwówecka 18, NIP: 6112172838, REGON: 230480619.
2. Usługobiorca – osoba pełnoletnia zawierająca Umowę o korzystanie z usług na swoją rzecz lub na rzecz małoletniego jako rodzic lub jego opiekun prawny. Usługobiorcą jest również osoba pełnoletnia, korzystająca ze Strony Internetowej zwanej dalej Stroną i zamieszczonego na niej Panelu rezerwacji w celu dokonania Rezerwacji on-line;
3. Uczestnik – osoba uprawniona do skorzystania z usług znajdujących się w Ofercie Obiektów na podstawie Umowy o korzystanie z usług, zawartej przez nią lub przez jej opiekuna prawnego, której stan zdrowia pozwala na korzystanie z Zajęć;
4. Oferta – zbiór usług oferowanych klientom przez Organizatora. Oferta dostępna jest na Stronie i w Biurze znajdującym się w budynku Krytej Pływalni. Oferta może być zmienna w czasie. Oferta stanowi wyłącznie reklamę mającą na celu zaproszenie i zachęcenie klientów do zawarcia Umowy o korzystanie z usług. Oferta nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego;
5. Zajęcia – usługa dotycząca organizacji oraz prowadzenia nauki i doskonalenia pływania, sportów zespołowych, boksu, lekkiej atletyki oraz innego rodzaju aktywności sportowo-rekreacyjnych znajdująca się w Ofercie Organizatora, którą zainteresowany jest Usługobiorca lub, co do której została zawarta Umowa o korzystanie z usług;
6. Opłata – wynagrodzenie należne Akademii Sportu z tytułu realizacji usług świadczonych na rzecz Usługobiorcy;
7. Okres obowiązywania oferty – okres, w trakcie którego Akademia Sportu oferuje możliwość skorzystania z Zajęć;
8. Umowa o korzystanie z usług/Umowa – umowa zawierana na czas określony, wskazany w treści Umowy pomiędzy Usługobiorcą, który dokonał Rezerwacji on-line oraz uiścił Opłatę, a Akademią Sportu w zakresie świadczenia przez Akademię Sportu usług Zajęć. Warunki Umowy o prowadzenie Zajęć określa Regulamin i treść Rezerwacji on-line. Umowa zostaje zawarta w momencie zaksięgowania pierwszej raty Opłaty na rachunek bankowy Akademii Sportu.
9. Rezerwacja on-line – usługa rezerwacji miejsca na Zajęcia realizowana drogą elektroniczną za pomocą Panelu rezerwacji;
10. Panel rezerwacji – elektroniczny formularz dostępny na Stronie;
11. Strona – strona internetowa prowadzona pod adresem: kans.pl oraz jej podstrony;
12. Obiekty – zespół pomieszczeń Centrum Sportowo-Rehabilitacyjnego KANS, które stanowią budynki Krytej Pływalni im. Andrzeja Błachny KANS i Hali Sportowej im. Jerzego Szmadzińskiego KANS znajdujące się na terenie kampusu KANS w Jeleniej Górze przy ul. Lwóweckiej 18;
13. Biuro – administracyjna obsługa Akademii Sportu, znajdująca się w budynku Krytej Pływalni im. Andrzeja Błachny KANS;
14. Lokalizacja – Obiekt wybrany przez Usługobiorcę w trakcie dokonywania Rezerwacji on-line, w którym świadczona będzie usługa Zajęć;
15. Koordynator - Koordynator Akademii Sportu KANS, osoba koordynująca pracę Akademii Sportu;
16. Instruktor – pracownik Akademii Sportu działający w Obiekcie i w imieniu Akademii Sportu prowadzący Zajęcia oraz sprawujący opiekę nad Uczestnikami;
17. Osoby działające w imieniu Akademii Sportu – pracownicy, obsługa Obiektów. Zleceniobiorcy i współpracownicy Akademii Sportu, w tym Koordynator i Instruktorzy;
18. Regulamin – niniejszy regulamin, stanowiący wzorzec umowy w rozumieniu art. 384 Kodeksu cywilnego, zawieranej pomiędzy Usługobiorcą a Akademią Sportu o zorganizowanie Zajęć;
19. Dane kontaktowe – dane Akademii Sportu do kontaktu z Usługodawcą: adres poczty elektronicznej: akademiasportu@kans.pl, nr telefonu: 756453340, adres korespondencyjny określony został w ust. 1.

§ 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE KORZYSTANIA ZE STRONY INTERNETOWEJ

1. Akademia Sportu posiada uprawnienia do korzystania ze Strony, w tym posiada uprawnienie do domeny internetowej, majątkowe prawa autorskie do Strony, a także do wzorców, formularzy, logotypów, a korzystanie z nich może następować wyłącznie w sposób wskazany w treści Regulaminu lub w sposób ustalony indywidualnie z Akademią Sportu.
2. Strona jest udostępniana przez Akademię Sportu za pośrednictwem sieci Internet, jako zasób systemu teleinformatycznego oraz informatycznego.
3. Akademia Sportu zastrzega sobie prawo do umieszczania na Stronie treści reklamowych.

§ 3

WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Akademia Sportu świadczy na rzecz Usługobiorcy usługi świadczone drogą elektroniczną:
 - 1) udostępnianie Strony i jej podstron – poprzez tworzenie Strony i jej podstron oraz umieszczenie ich w sieci Internet tak, aby każdy zainteresowany Usługobiorca mógł uzyskać dostęp do ich zawartości;
 - 2) udostępnianie Usługobiorcy możliwości rezerwacji Zajęć za pośrednictwem Strony – poprzez udostępnienie formularza rezerwacyjnego.
2. W celu prawidłowego korzystania ze Strony i innych oferowanych przez Akademię Sportu usług konieczne jest spełnienie następujących warunków technicznych:
 - 1) posiadanie dostępu do sieci Internet;
 - 2) posiadanie przeglądarki internetowej umożliwiającej korzystanie z panelu rezerwacji;
 - 3) posiadanie aktywnego konta e-mail.
3. Akademia Sportu nie gwarantuje niezakłóconego i wolnego od błędów dostępu do Strony. W szczególności dostęp do Strony może zostać ograniczony w związku z koniecznością przeprowadzenia jej napraw, konserwacji oraz aktualizacji Strony.
4. Zakazuje się Usługobiorcy dostarczania treści o charakterze bezprawnym, w szczególności:
 - 1) naruszających dobre imię osób trzecich;
 - 2) naruszających tajemnicę przedsiębiorstwa osób trzecich;
 - 3) naruszających praw własności intelektualnej osób trzecich;
 - 4) stanowiących czyn nieuczciwej konkurencji;
 - 5) namawiających do jakichkolwiek działań niezgodnych z prawem.
5. W przypadku nieprawidłowości w świadczeniu usług drogą elektroniczną, Usługobiorca może złożyć reklamację poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: akademiasportu@kans.pl. Reklamacja powinna zawierać: imię i nazwisko Usługobiorcy oraz opis okoliczności stanowiących podstawę reklamacji. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni od daty doręczenia Akademii Sportu. O rozstrzygnięciu Usługobiorca zostanie poinformowany w formie wiadomości elektronicznej.

§ 4

DOKONANIE REZERWACJI ON-LINE, ZAWARCIE UMOWY

1. Oferta dostępna jest na Stronie oraz w Biurze.
2. Akademia Sportu świadczy Usługi w terminach i w zakresie określonych w Ofercie.
3. Oferta obejmuje zajęcia z zakresu nauki i doskonalenia pływania, boks, piłki siatkowej, lekkiej atletyki oraz innego rodzaju zajęć sportowo-rekreacyjnych
4. Usługobiorca dokonuje Rezerwacji on-line poprzez formularz elektroniczny dostępny na Stronie i właściwy dla Zająć wybranych przez Usługobiorcę.
5. Dokonując Rezerwacji on-line Usługobiorca wskazuje:
 - 1) imię i nazwisko Usługobiorcy;
 - 2) imię i nazwisko Uczestnika;
 - 3) datę urodzenia Uczestnika;
 - 4) kontaktowy adres e-mail Usługobiorcy;
 - 5) kontaktowy numer telefonu Usługobiorcy;
 - 6) informację dotyczącą wcześniejszego uczestniczenia w Zajęciach przez Uczestnika;
 - 7) wybrany termin Zająć (spośród wskazanych w Ofercie).
6. Rezerwacja on-line zostaje skutecznie dokonana w momencie otrzymania przez Usługobiorcę wiadomości e-mail potwierdzającej przyjęcie Rezerwacji on-line.
7. Wiadomość potwierdzająca przyjęcie Rezerwacji on-line zawierać będzie podsumowanie złożonej Rezerwacji online, informację dotyczącą wybranych Zająć, jak też wysokości i terminu dokonania Opłaty.

8. Na skutek dokonania Rezerwacji on-line, Akademia Sportu dokonuje blokady miejsca dla Uczestnika w terminach wskazanych zgodnie z treścią ust. 5 pkt 7, od dnia dokonania Rezerwacji on-line do dnia wyznaczonego jako ostatni dzień terminu płatności Opłaty.
9. Umowa o korzystanie z Usług zostaje zawarta podczas płatności elektronicznej realizowanej w systemie płatniczym Tpay – w momencie wpływu Opłaty na rachunek bankowy podmiotu pośredniczącego w transakcji (serwisu Tpay);
10. Umowa o korzystanie z Usług zostaje zawarta na czas określony do 30 czerwca 2023, w którym jest zawierana, chyba że co innego wynika z treści wiadomości potwierdzającej złożenie Rezerwacji on-line, w związku z czym Akademia Sportu zobowiązuje się do świadczenia usług prowadzenia Zajęć przez ten okres, zaś Usługobiorca zobowiązuje się do uiszczenia Opłaty z tytułu świadczenia usług prowadzenia Zajęć przez okres obowiązywania Umowy.
11. Uprawnienia wynikające z Umowy zawartej na rzecz Uczestnika mają charakter osobisty i nie mogą być przenoszone na inne osoby bez pisemnej zgody Usługodawcy.
12. Potwierdzenie zawarcia Umowy wydawane jest w formie elektronicznej, poprzez wiadomość e-mail, przesyłaną na adres Usługobiorcy, podany podczas rezerwacji, najpóźniej w dniu rozpoczęcia Zajęć.
13. Akademia Sportu nie jest zobowiązana do potwierdzenia dokonania Rezerwacji on-line, jeżeli nie będzie miała obiektywnej możliwości przyjęcia danego Uczestnika na Zajęcia, m.in. z powodu zbyt dużej ilości chętnych. W tej sytuacji Akademia Sportu poinformuje Usługobiorcę w formie wiadomości e-mail o braku potwierdzenia dokonania Rezerwacji on-line.
14. Akademia Sportu zastrzega prawo do nieutworzenia grupy (odstąpienia od Umowy) w sytuacji, w której ilość zapisów na zajęcia jest mniejsza niż 50% planowanej wielkości grupy określonej w ogłoszeniu umieszczonym na Stronie internetowej, w odniesieniu do poszczególnych Zajęć. W takim przypadku Akademia Sportu skontaktuje się z Usługobiorcą, proponując inny termin zajęć w grupie o podobnym poziomie trudności, dedykowanej wiekowi Uczestnika. W przypadku niezdecydowania się na uczestnictwo w zaproponowanych Zajęciach, uiszczone opłaty podlegają zwrotowi na rzecz Usługobiorcy w pełnej wysokości.

§ 5

POSTANOWIENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE UCZESTNICZENIA W ZAJĘCIACH

1. Uczestnikiem może być:
 - 1) osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 2) osoba nieposiadająca pełnej zdolności do czynności prawnych, w imieniu której Umowę zawiera rodzic lub opiekun prawny;
 - 3) z uwagi na specyfikę prowadzenia zajęć i konieczność posiadania specjalistycznej wiedzy oraz kompetencji – w przypadku osób posiadających niepełnosprawności fizyczne lub psychiczne, możliwość skorzystania z Zajęć jest ustalana w drodze indywidualnych uzgodnień pomiędzy Uczestnikiem/Usługobiorcą, a Koordynatorem.
2. Uczestnikiem może być osoba, której stan zdrowia pozwala na uczestnictwo w Zajęciach.
3. Uczestnik Zajęć określony w ust. 1 pkt 1 ma obowiązek posiadać dokument identyfikujący Uczestnika na Zajęciach oraz okazywać go Osobom działającym w imieniu Akademii Sportu, na prośbę powyższych osób.
4. Uprawnienie Uczestnika do uczestniczenia w Zajęciach jest weryfikowane poprzez sprawdzenie listy obecności przez Instruktora. Obecność lub nieobecność Uczestnika są odnotowywane w prowadzonej liście obecności.
5. Harmonogram Zajęć organizowanych w Obiektach dostępny jest na Stronie oraz w Biurze.
6. Uczestnik nie ma możliwości odrobienia nieobecności.
7. Usługobiorca nie zachowuje uprawnień do zwrotu wynagrodzenia za nieobecności Uczestnika.
8. Uczestnik jest zobowiązany do stawiania się na terenie Obiektów z wyprzedzeniem pozwalającym na punktualne stawienie się na Zajęciach, tj. z uwzględnieniem czasu niezbędnego do przygotowania się do Zajęć w szatni, w szczególności zmianę stroju, itp.
9. Uczestnik jest zobowiązany do informowania Instruktora o opuszczeniu Sali, w której odbywają się zajęcia.
10. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania odpowiedniego stroju sportowego, czystego obuwia treningowego i zmiennego, itp., dostosowanego do specyfiki Zajęć i/lub zgodnego z wytycznymi otrzymanymi od Organizatora i regulaminami obowiązującymi w Obiektach.
11. Z uwagi na względy bezpieczeństwa, Usługobiorca jest uprawniony nie dopuścić do udziału w Zajęciach Uczestników, którzy nie spełniają zasad określonych w ust. 8 i 10.
12. Usługobiorca jest zobowiązany do informowania Osób działających w imieniu Organizatora, o wszelkich

- przeciwwskazaniach do uczestniczenia w Zajęciach przez siebie samego lub Uczestnika, w szczególności o zdiagnozowanych chorobach, urazach, złym samopoczuciu.
13. Usługobiorca poinformuje małoletniego Uczestnika o konieczności informowania Osób działających w imieniu Akademii Sportu o pogorszeniu samopoczucia Uczestnika w trakcie Zajęć.
 14. Uczestnik jest zobowiązany do stosowania się do zasad wynikających z regulaminów poszczególnych Obiektów, w których odbywają się Zajęcia, w których uczestniczy.

§ 6

POSTANOWIENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE ZAJĘĆ

1. Warunki i zasady korzystania z Usług określone są w treści Regulaminu.
2. Godziny otwarcia Obiektów dostępne są w Obiektach.
3. Obiekty mogą być zamknięte w dni ustawowo wolne od pracy. Obiekty mogą być również niedostępne w inne dni, w szczególności z uwagi na awarie lub inne sytuacje losowe. W tej sytuacji Usługobiorca zachowuje uprawnienie do odrobienia zajęć według wyboru Usługobiorcy (z uwzględnieniem dostępności terminów, chyba że zamknięcie Obiektów było zawinione przez Usługobiorcę).
4. W przypadku planowego zamknięcia Obiektów, Organizator poinformuje Usługobiorców o zamknięciu na minimum jeden dzień przed zamknięciem, w formie wiadomości e-mail, sms, lub za pośrednictwem Strony internetowej.
5. W przypadku niezaplanowanego zamknięcia Obiektów, informacja o zamknięciu zostanie przekazana niezwłocznie po uzyskaniu informacji przez Akademię Sportu, w formie wskazanej w ust. 4.
6. Uczestnik może korzystać z Obiektów zgodnie z ich przeznaczeniem, w zakresie koniecznym do realizacji Umowy oraz z uwzględnieniem zasad określonych w Regulaminie, innych regulaminach obowiązujących
7. w Obiektach oraz zgodnie z instrukcjami i pouczeniami Osób działających w imieniu Akademii Sportu.
8. Korzystanie ze strefy basenowej oraz sali sportowej w Obiektach jest możliwe wyłącznie pod nadzorem Osób działających w imieniu Akademii Sportu.
9. Dostrzeżone uszkodzenia sprzętu lub Obiektu należy niezwłocznie zgłaszać do Osób działających w imieniu Akademii Sportu.
10. Uczestnik ma prawo w każdej chwili zwrócić się do Osób działających w imieniu Akademii Sportu obecnych w Obiekcie z prośbą o udzielenie wskazówek co do prawidłowości sposobu wykonywania ćwiczeń w trakcie Zajęć.
11. W Obiektach obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, posiadania i spożywania alkoholu, posiadania i zażywania środków odurzających oraz posiadania i korzystania z niebezpiecznych substancji, narzędzi i przedmiotów, w tym także materiałów pirotechnicznych.
12. W Obiektach nie mogą znajdować się osoby, których stan wyraźnie wskazuje, że są w stanie nietrzeźwości, w stanie odurzenia.
13. Wykonywanie ćwiczeń, które mogą stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia, jest niedozwolone.
14. Spożywanie posiłków oraz żucie gumy w trakcie treningów jest niedozwolone. Dopuszczalne jest spożycie wody.
15. Rejestrowanie obrazu lub dźwięku na terenie Obiektów bez uprzedniej zgody Akademii Sportu lub Osób działających w imieniu Akademii Sportu, jest niedozwolone. W przypadku wyrażenia zgody na utrwalanie dźwięku lub obrazu przez Akademię Sportu, osoba która taką zgodę uzyskała, zobowiązana jest uzyskać stosowne zgody Uczestników oraz w przypadku Uczestników niepełnoletnich, ich rodziców lub opiekunów prawnych, na ewentualne utrwalanie wizerunku Uczestników.
16. W odniesieniu do wprowadzania zwierząt i rowerów na teren Obiektów, zastosowanie mają regulaminy poszczególnych Obiektów.
17. Zachowania niekulturalne, wulgarne, agresywne na terenie Obiektów są niedozwolone.
18. W Obiektach (w tym: w szatniach, toaletach, przestrzeni basenowej, innych pomieszczeniach) należy zachowywać spokój i porządek.

§ 7

OPLATA - WYNAGRODZENIE ORGANIZATORA

1. Wysokość wynagrodzenia Akademii Sportu, obowiązujące w dniu zawarcia Umowy z tytułu świadczenia usług Zajęć, określona jest w Cenniku stanowiącym załącznik do Regulaminu.
2. Wynagrodzenie Akademii Sportu Usługobiorca wpłaca z góry, raz w miesiącu przez okres obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie Akademii Sportu należy uiścić wyłącznie przelewem bankowym, za pośrednictwem płatności elektronicznej realizowanej w systemie płatniczym Tpay;

4. Brak otrzymania płatności na rachunek podmiotu pośredniczącego w transakcji (serwisu Tpay), zgodnie z terminem wskazanym w potwierdzeniu Rezerwacji on-line, spowoduje unieważnienie Rezerwacji on-line. W takiej sytuacji można powtórnie dokonać Rezerwacji on-line.
5. Usługobiorca, który zdecyduje się na dokonanie płatności poprzez system Tpay zostanie przekierowany do formularza zapłaty Tpay, przy czym płatność może nastąpić wyłącznie po uprzedniej akceptacji przez Usługobiorcę regulaminu Tpay jako agenta rozliczeniowego.
6. Wynagrodzenie Akademii Sportu powinno zostać uiszczone w terminie do 10 dnia danego miesiąca.
7. W przypadku opóźnienia w uregulowaniu części Wynagrodzenia zgodnie z harmonogramem Organizator uprawniony jest do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 8

REZYGNACJA Z ZAJĘĆ

1. Umowa zawarta jest na czas oznaczony.
2. Akademia Sportu informuje, iż Usługobiorca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w czasie jej trwania. W takim przypadku Usługobiorca otrzyma zwrot Wynagrodzenia pomniejszonego o karę umowną określoną w ust. 4.
3. Dokonując zwrotu Wynagrodzenia, Akademia Sportu wypłaca Usługobiorcy należność w wysokości iloczynu Zajęć pozostałych do wykorzystania w miesiącu rozliczeniowym oraz ceny pojedynczych Zajęć, przy czym cena pojedynczych Zajęć określona jest w Cenniku.
4. Ustalona na zasadach określonych w ust. 3 kwota zwrotu Wynagrodzenia pomniejszona jest o karę umowną w wysokości 50%.
5. W przypadku opóźnienia w uiszczeniu Wynagrodzenia zgodnie z harmonogramem, Akademia Sportu uprawniona jest do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresów wypowiedzenia jak również dochodzenia wynagrodzenia od Usługobiorcy za okres obowiązywania Umowy.

§ 9

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW/USŁUGOBIORCÓW

1. Uczestnik jest uprawniony do korzystania z wszystkich świadczeń określonych w Umowie.
2. Uczestnik jest zobowiązany do:
 - 1) stosowania się do poleceń Instruktorów, którzy sprawować będą nadzór nad Uczestnikiem,
 - 2) przestrzegania regulaminów miejsc, w których odbywać się będą Zajęcia,
 - 3) nieprzeszkadzania innym uczestnikom w uczestniczeniu w Zajęciach,
 - 4) nie oddalania się od Instruktorów;
 - 5) zachowywania kultury osobistej;
 - 6) zachowywania higieny osobistej.
3. W przypadku, w którym zachowanie Uczestnika zagraża życiu lub zdrowiu Uczestnika lub innych uczestników, albo uniemożliwia Instruktorom prowadzenie Zajęć, w tym rażącego naruszenia ust. 2, Uczestnik może zostać odsunięty od uczestniczenia w Zajęciach.
4. Uczestnik może być również odsunięty od uczestnictwa w Zajęciach z uwagi na swój stan zdrowia, w szczególności chorobę, którą mogą zostać zarażeni inni uczestnicy lub zagrażającą bezpieczeństwu i zdrowiu samego Uczestnika.
5. W przypadku wskazanym w ust. 3 i 4, uznaje się, że odsunięcia z uczestnictwa w Zajęciach doszło z przyczyn nieleżących po stronie Akademii Sportu.
6. W przypadku zachowań odbiegających od postanowień ust. 2 powyżej, jednak niestwarzających zagrożenia dla życia lub zdrowia Uczestnika lub innych Uczestników, jednakże utrudniających Instruktorom prowadzenie Zajęć, Uczestnik może zostać upomniany przez Instruktorów, jak również w przypadku Uczestników niepełnoletnich, Instruktorzy mogą zwrócić się do Usługobiorców z prośbą o rozmowę wychowawczą z Uczestnikiem.
7. Za szkody wyrządzone przez Uczestnika, odpowiedzialność ponosi Uczestnik, lub, w przypadku Uczestnika niepełnoletniego, ponoszą ją rodzice lub opiekunowie prawni i zobowiązują się do pokrycia kosztów ich usunięcia w sposób określony przepisami prawa.
8. Przed dokonaniem zapisów na Zajęcia, Usługobiorca obowiązany jest zweryfikować we własnym zakresie, czy nie zachodzą wobec Uczestnika przeciwwskazania zdrowotne do uczestnictwa w tego typu Zajęciach. Dokonanie zapisów na Zajęcia jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o braku takich przeciwwskazań.
9. Usługobiorca zobowiązany jest do poinformowania Organizatora o kwestiach dotyczących Uczestnika (w tym zdrowotnych), które mogą wpływać na jego uczestniczenie w Zajęciach oraz mogą wymagać od Akademii Sportu specjalnego podejścia do Uczestnika.
10. Uczestnik powinien stawić się na Zajęciach z odpowiednim wyprzedzeniem. Za punktualne stawiennictwo na zajęciach odpowiedzialność ponoszą Usługobiorcy lub Uczestnik – jeśli jest pełnoletni. W przypadku

- opóźnienia w stawianictwie na Zajęciach, w tym również opóźnienia uniemożliwiającego Uczestnikowi uczestnictwo w Zajęciach, Usługobiorcy nie przysługuje roszczenie o obniżenie lub zwrot Wynagrodzenia.
11. Akademia Sportu ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i zdrowie Uczestników od czasu wejścia i podczas Zajęć. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo i zdrowie Uczestników w drodze na Zajęcia, jak również podczas powrotu z tych Zajęć oraz podczas oczekiwania na Zajęcia, ciąży na rodzicu lub opiekunie prawnym. Usługobiorcy zobowiązani są do punktualnego odbioru Uczestników, którzy z uwagi na wieknie powinni sami wracać do domu.
 12. W przypadku, w którym Akademia Sportu uzna, że stan zdrowia, samopoczucia lub innych okoliczności dotyczących Uczestnika sprawia, że samodzielny powrót do domu byłby niewskazany, Akademia Sportu zastrzega możliwość kontaktu z Usługobiorcą i ewentualne wezwanie Usługobiorcy do osobistego odbioru Uczestnika.
 13. Usługobiorca zobowiązuje się do zapewnienia Uczestnikowi odpowiedniego: sprzętu, stroju, wyposażenia, koniecznego do uczestniczenia w Zajęciach, co do których zawarto Umowę – w przypadku chęci potwierdzenia kompletności sprzętu, wyposażenia, itp. koniecznych do korzystania z Zajęć, Akademia Sportu udzieli Usługobiorcy niezbędnych informacji.
 14. Usługobiorcy w miarę możliwości będą starać się nie wyposażać małoletnich Uczestników w cenną biżuterię lub elektronikę na czas Zajęć z uwagi na ryzyko zagubienia ich w trakcie Zajęć.

§ 10

PRAWA I OBOWIĄZKI AKADEMII SPORTU

1. Akademia Sportu zobowiązuje się do należytego świadczenia usługi Zajęć, zgodnie z Regulaminem.
2. Akademia Sportu odpowiada względem Uczestnika/Usługobiorcy za szkody na osobie oraz szkody w mieniu wynikłe z nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy o prowadzenie Zajęć oraz za szkody powstałe w związku z zawinionym, bezprawnym działaniem Akademii Sportu na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Roszczenia z tytułu naprawienia szkody mogą być przesłane na adres wskazany w Danych kontaktowych Akademii Sportu.
4. Usługobiorca zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej przez Usługobiorcę lub Uczestnika w mieniu Akademii Sportu lub mieniu innego Usługobiorcy lub Uczestnika lub jakiegokolwiek podmiotu trzeciego oraz szkody na osobie, wyrządzonych przez Usługobiorcę lub Uczestnika.

§ 11

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „RODO”), Akademia Sportu informuje, iż administratorem danych osobowych Usługobiorców i Uczestników jest Karkonoska Akademia Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Lwówecka 18, NIP: 611-21-72-838, REGON: 230480619, rektorat@kans.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - Jerzego SZELINGERA , do którego kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: jerzy.szelingier@kans.pl, iod@kans.pl , tel. 75 6453 321 lub korespondencyjnie na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych
3. Dane osobowe są przetwarzane na następujących podstawach:
 - 1) w stosunku do Usługobiorców w związku z wykonaniem Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (wykonanie Umowy);
 - 2) w stosunku do Usługobiorców, którzy wyrazili jedną lub więcej zgód na przetwarzania danych osobowych w celach marketingowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (zgoda podmiotu danych);
 - 3) w stosunku do niepełnoletnich Uczestników na podstawie art. 6 ust. 1 lit a) RODO (zgoda wyrażona przez rodzica lub opiekuna prawnego związana z uczestnictwem w Zajęciach);
 - 4) w stosunku do Usługobiorców, którzy złożyli reklamację, na podstawie art. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązek prawny ciążący na administratore).
4. Usługobiorcom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz danych osobowych Uczestników - w stosunku do których wyrazili zgodę na ich przetwarzanie - do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Usługobiorcy mają również prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych (w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na ww. podstawie) w dowolnym momencie, jednakże bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem ww. prawa mogą być realizowane poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: iod@kans.pl

5. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, Usługobiorcom przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).
6. Podanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska Usługobiorcy i Uczestnika, zaś w stosunku do Uczestnika roku urodzenia, a w stosunku do Usługobiorcy adresu poczty elektronicznej i numeru telefonu kontaktowego jest dobrowolne, jednakże niezbędne dla świadczenia usługi organizacji Zajęć. Przetwarzanie danych osobowych w zakresie wizerunku Uczestnika utrwalonego na fotografiach oparte jest na podstawie zgody, która nie jest wymogiem zawarcia Umowy. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Usługobiorców w celach marketingowych nie jest warunkiem zawarcia umowy.
7. Administrator danych nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji w oparciu o przekazane dane osobowe. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
8. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom wspierającym administratora w organizacji Zajęć, w szczególności podmiotom wspierającym systemy informatyczne, w tym spółce ActiveNow sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie (nr KRS: 0000754602), która jest dostawcą systemu Rejestracji on-line oraz Tpay sp. z o.o. (nr KRS: 0000700791), która jest agentem rozliczeniowym w odniesieniu do transakcji dokonywanych zgodnie z treścią Regulaminu. W przypadku Usługobiorców, którzy wyrazili zgodę na wykorzystanie wizerunków Uczestników do promocji działalności Organizatora, dane osobowe Uczestników w postaci ich wizerunku, mogą być umieszczane na banerach, ulotkach, jak również w sieci Internet, w szczególności na stronach internetowych administratora lub na stronach prowadzonych portali społecznościowych typu Facebook, Instagram, lub kanale YouTube. W stosunku do Usługobiorców, którzy wyrazili zgodę na przekazywanie ich danych osobowych do partnerów Akademii Sportu, ich dane mogą zostać przekazane tym podmiotom, zgodnie z udzieloną zgodą.
9. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres 5 lat, z wyjątkiem wizerunku Uczestników zamieszczonego w sieci Internet. Ponadto dane osobowe mogą być przetwarzane dla celów ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami przez okres przedawnienia tych roszczeń.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Regulaminu zostaną podane do wiadomości poprzez umieszczenie informacji o wprowadzeniu zmian na Stronie, jak również zostaną opublikowane w ogólnodostępnym miejscu w Obiektach oraz doręczone Usługobiorcom.
2. W przypadku zmiany Regulaminu, Usługobiorca ma prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia poprzez złożenie na piśmie stosownego oświadczenia woli z podaniem, jako przyczyny rozwiązania umowy, faktu zmiany Regulaminu. Przy rozwiązaniu umowy z ww. powodu, Usługobiorcy przysługuje zwrot Wynagrodzenia za niewykorzystane Zajęcia.
3. Termin na złożenie oświadczenia woli o rozwiązaniu umowy wynosi czternaście dni od chwili umieszczenia informacji o zmianie Regulaminu. Po bezskutecznym upływie tego terminu domniemywa się, że Usługobiorca akceptuje wprowadzone zmiany Regulaminu.
4. Usługobiorcy są uprawnieni do złożenia reklamacji w związku z organizacją i przebiegiem Zajęć poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres akademiasportu@kans.pl lub poprzez złożenie jej w formie pisemnej na recepcji w Obiekcie wedle wyboru Usługobiorcy. Reklamacja powinna zawierać: imię i nazwisko Usługobiorcy oraz opis okoliczności stanowiących podstawę reklamacji. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni od daty doręczenia Usługodawcy. O rozstrzygnięciu Usługobiorca zostanie poinformowany w formie wiadomości elektronicznej lub pisemnej, według swojego wyboru.

Cennik zajęć organizowanych przez Akademię Sportu KANS w Jeleniej Górze

§ 1

1. Określone w cenniku opłaty dotyczą zajęć realizowanych przez Akademię Sportu KANS, takich jak: nauka, doskonalenie i trening pływacki; zajęcia z piłki siatkowej, boksu i lekkiej atletyki.
2. Ceny są cenami brutto
3. Liczba zajęć zależy od ilości pełnych tygodni przypadających w danym miesiącu.
4. Cena jednostkowa za zajęcia jest określona wyłącznie dla celu prawidłowego obliczenia kwoty należnej w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy oraz proporcjonalnego naliczenia kwoty w przypadku zapisania się na zajęcia w pierwszym miesiącu trwania umowy.

§ 2

	Sekcja pływacka	Czas zajęć/minuty	Opłata za około 8 zajęć w miesiącu	Cena jednostkowa
1	A1; A2; B1; B2; B3	30	180	23
2	C1; C2	45	180	23

(Tabela nr 1)

	Sekcja zwinni i silni	Czas zajęć/minuty	Opłata za około 8 zajęć w miesiącu	Cena 1 zajęć
1	Lekka atletyka 1 gr.	60	150	19
2	Lekka atletyka 1 gr.	60	150	19

(Tabela nr 2)

	Sekcja pływacka + Sekcja zwinni i silni	Czas zajęć	Opłata za około 8 + 8 zajęć w miesiącu	Cena 1 zajęć
	Pakiet miesięczny	Patrz Tabela 1 i 2	280	35

(Tabela nr 3)

	Pilka siatkowa	Czas zajęć/minuty	Opłata za około 8 zajęć w miesiącu	Cena 1 zajęć
1	Młodzik 1	60	160	18
2	Młodzik 2	90	160	19

(Tabela nr 4)

	FittBoks	Czas zajęć/minuty	Opłata za około 8 zajęć w miesiącu	Cena 1 zajęć
1	grupa 1 Oskar	90	170	21
2	grupa 2 Karolina	60	160	20

(Tabela nr 5)

KANGLERZ

mgr Agnieszka Gątnicka