

**Zarządzenie nr 6/2023**  
**Kanclerza Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze**  
**z dnia 7 czerwca 2023 roku**

**W sprawie:** przekazania - przyjęcia kasy głównej w Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze.

**Na podstawie:** § 1 pkt.6 Instrukcji Inwentaryzacyjnej Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych wprowadzonej Zarządzeniem Rektora nr 7/2022 z dnia 4 lutego 2022 r.) oraz Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Zarządzam przekazanie – przyjęcie kasy głównej w Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze przez Komisję zdawczo- odbiorczą w dniach:
  - 1) 9 czerwca 2023 r. o godz. 14:00,
  - 2) 12 czerwca 2023 r. o godz. 08:00 oraz
  - 3) 26 czerwca 2023 r. o godz. 08:00
2. Wyznaczam skład osobowy Komisji zdawczo-odbiorczej:
  - 1) Przewodniczący Komisji – Agnieszka Wilnicka
  - 2) Członek Komisji – Katarzyna Rajca

**§ 2**

1. Przekazanie dotyczy osób materialnie odpowiedzialnych:
  - 1) dnia 9 czerwca 2023 r.:
    - Agnieszka Stepnowska - „przyjmująca”
    - Małgorzata Rostkowska - „zdająca” składniki majątkowe znajdujące się w kasie, a mianowicie: gotówka w banknotach i bilonie
  - 2) dnia 12 czerwca 2023 r.:
    - Iwona Sokalska - „przyjmująca”
    - Agnieszka Stepnowska - „zdająca” składniki majątkowe znajdujące się w kasie, a mianowicie: gotówka w banknotach i bilonie
  - 3) dnia 26 czerwca 2023 r.:
    - Małgorzata Rostkowska - „przyjmująca”
    - Iwona Sokalska - „zdająca” składniki majątkowe znajdujące się w kasie, a mianowicie: gotówka w banknotach i bilonie
2. Zobowiązuję Komisję do sporządzenia protokołu z przekazania - przyjęcia składników majątkowych określonych w § 1 zarządzenia.

**§ 3**

Za wykonanie Zarządzenia odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

KANCLERZ  
  
mgr Agnieszka Gątnicka